

**Slovenská konsolidačná, a.s.**  
**Cintorínska 21, 814 99 Bratislava**

**Smernica č. 148**

**Postup pri podávaní, preverovaní a evidovaní oznámení protispoločenskej činnosti**

**Obsah:** Textová časť, prílohová časť

**Vypracoval:** Odbor vnútorného dozoru

**Schválil:** Predstavenstvo Slovenskej konsolidačnej, a.s.

**Účinnosť:** 16.11.2023

Bratislava, november 2023

## **Článok I. Úvodné ustanovenia**

1. Dňa 30. januára 2019 prijala Národná rada SR zákon č. 54/2019 Z.z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý bol novelizovaný dňa 10.5.2023 zákonom č. 189/2023 Z.z. (ďalej aj „Zákon“). Tento Zákon upravuje podmienky poskytovania ochrany osobám v pracovnoprávnom vzťahu alebo inom obdobnom vzťahu v súvislosti s oznamovaním kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti (ďalej len „protispoločenská činnosť“) a práva a povinnosti osôb pri oznamovaní protispoločenskej činnosti. Upravuje tiež zriadenie, postavenie a pôsobnosť Úradu na ochranu oznamovateľov.
2. Zákonom nie sú dotknuté ustanovenia osobitného zákona o ochrane utajovaných skutočností, poštového tajomstva, bankového tajomstva, o povinnosti mlčanlivosti pri poskytovaní právnych služieb ani povinnosť oznámenia trestného činu alebo prekazenia trestného činu.
3. Oznamovanie protispoločenskej činnosti sa nepovažuje za porušenie zmluvnej povinnosti zachovávať mlčanlivosť ani za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa osobitného zákona, ak ide o povinnosť vyplývajúcu z výkonu zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie a nejde o povinnosť mlčanlivosti podľa odseku 2.
4. Nikto nesmie hroziť odvetným opatrením alebo postihovať odvetným opatrením oznamovateľa alebo
  - a) blízku osobu oznamovateľa,
  - b) fyzickú osobu - podnikateľa alebo právnickú osobu, ktorú oznamovateľ ovláda, v ktorej má účasť, v ktorej vykonáva funkciu člena orgánu právnickej osoby, alebo pre ktorú vykonáva pracovnú činnosť,
  - c) fyzickú osobu - podnikateľa alebo právnickú osobu, ktorá ovláda právnickú osobu, v ktorej má oznamovateľ účasť alebo v ktorej vykonáva funkciu člena orgánu právnickej osoby,
  - d) osobu, ktorá oznamovateľovi poskytla pomoc v súvislosti s oznámením, a
  - e) zodpovednú osobu alebo osobu, ktorá sa podieľa na plnení úloh zodpovednej osoby.
5. Oznamovateľ a osoba podľa odseku 4 písm. a) až e) sa nemôže vzdať práva na ochranu pred postihom odvetným opatrením.
6. Táto smernica definuje postup pri podávaní, preverovaní a evidovaní oznámení oznamovateľov protispoločenskej činnosti v podmienkach Slovenskej konsolidačnej, a.s. (ďalej aj „SK“ alebo „spoločnosť“), v ktorom sú určené podrobnosti o spôsobe podávania a preverovania oznámení, oprávneniach zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení, zachovaní mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa, evidovaní oznámení, oboznamovaní oznamovateľa s výsledkom preverenia a spracúvaní osobných údajov uvedených v oznámení.

## **Článok II. Vymedzenie základných pojmov**

1. **Oznamovateľom** podľa § 2 písm. a) Zákona je fyzická osoba, ktorá v dobrej viere urobí oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia alebo zamestnávateľovi; za oznamovateľa sa považuje aj fyzická osoba, ktorá v dobrej viere
  - a) urobí oznámenie a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah sa skončil, ak sa dozvedela informácie o protispoločenskej činnosti počas trvania tohto pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu,
  - b) urobí oznámenie a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah ešte nevznikol, ak sa dozvedela informácie o protispoločenskej činnosti počas výberového konania alebo v rámci predzmluvných vzťahov,
  - c) urobila oznámenie anonymne a jej totožnosť bola odhalená,
  - d) zverejnila informácie o protispoločenskej činnosti, ktoré sa dozvedela počas výberového konania alebo v rámci predzmluvných vzťahov a jej pracovnoprávny vzťah alebo iný obdobný vzťah ešte nevznikol alebo počas trvania pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu alebo po skončení pracovnoprávneho alebo iného obdobného vzťahu z dôvodu, že
    - urobila oznámenie prostredníctvom vnútorného systému preverovania oznámení a nebola oboznámená s výsledkom preverenia podľa § 10 ods. 8 Zákona, alebo neboli prijaté vhodné opatrenia podľa § 10 ods. 8 Zákona a následne urobila takéto oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia a nebola v primeranej lehote oboznámená so stavom preverovania alebo s výsledkom preverenia,
    - urobila oznámenie orgánu príslušnému na prijatie oznámenia a nebola v primeranej lehote oboznámená so stavom preverovania alebo s výsledkom preverenia,
    - je dôvodná obava, že protispoločenská činnosť môže predstavovať bezprostredné alebo zjavné ohrozenie verejného záujmu, alebo
    - je dôvodná obava, že v prípade urobenia oznámenia orgánu príslušnému na prijatie oznámenia by jej hrozil postih alebo vzhľadom na konkrétne okolnosti prípadu hrozí, že orgány na prijatie oznámenia nezabezpečia nestranné a nezávislé preverenie skutočností uvedených v oznámení.
2. **Pracovnoprávnym vzťahom** je pracovný pomer, dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, štátnozamestnanecký pomer alebo služobný pomer.
3. **Iným obdobným vzťahom** je najmä výkon práv súvisiacich s účasťou, správou alebo riadením v právnickej osobe, činnosť osoby vykonávajúcej funkciu člena orgánu právnickej osoby, činnosť samostatne zárobkovo činnnej osoby, výkon práv a povinností vyplývajúcich zo zmluvy, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, odborná prax, absolventská prax, aktivačná činnosť, dobrovoľnícka činnosť.
4. **Orgánom príslušným na prijatie oznámenia** je úrad, prokuratúra alebo správny orgán príslušný na konanie o správnom delikte, ktorý je závažnou protispoločenskou činnosťou

podľa § 2 písm. d) bodu 3 a 4 Zákona alebo príslušná inštitúcia, orgán, úrad alebo agentúra Európskej Únie.

5. **Dotknutou osobou** je fyzická osoba alebo právnická osoba, proti ktorej oznámenie smeruje.
6. **Konaním v dobrej viere** je konanie fyzickej osoby, ktorá sa vzhľadom na jej známe okolnosti a vedomosti v čase oznámenia odôvodnene domnieva, že uvádzané skutočnosti sú pravdivé; v pochybnostiach sa konanie považuje za konanie v dobrej viere dovtedy, kým sa nepreukáže opak.
7. **Odvetné opatrenie** je konanie alebo opomenutie konania v súvislosti s pracovnoprávnym alebo iným obdobným vzťahom oznamovateľa vyvolané oznámením alebo zverejnením informácií o protispoločenskej činnosti a ktoré oznamovateľovi alebo osobe podľa § 1 ods. 4 písm. a) až e) Zákona spôsobilo alebo môže spôsobiť neopodstatnenú ujmu; odvetným opatrením podľa predchádzajúcej vety je najmä
  - a) výpoveď alebo okamžité skončenie pracovného pomeru,
  - b) skončenie v skúšobnej dobe alebo nepredĺženie pracovného pomeru na dobu neurčitú,
  - c) odvolanie, preradenie na nižšiu pozíciu alebo odmietnutie povýšenia,
  - d) zmena pracovných povinností, miesta výkonu práce alebo zmena pracovného času,
  - e) zníženie mzdy, nepriznanie odmeny alebo osobného príplatku,
  - f) neposkytnutie odbornej prípravy,
  - g) disciplinárne opatrenie,
  - h) nátlak, zastrašovanie alebo obťažovanie,
  - i) poškodzovanie dobrej povesti,
  - j) odstúpenie od zmluvy o dodávke tovarov a služieb,
  - k) zrušenie licencie alebo povolenia.
8. **Zamestnávateľom** v zmysle tejto smernice je Slovenská konsolidačná, a.s.
9. **Závislou osobou** vo vzťahu k Slovenskej konsolidačnej, a.s. je napr. každý podnikateľský subjekt, ktorý je jej dodávateľom.
10. **Oznámením** je uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s pracovnoprávnym vzťahom alebo iným obdobným vzťahom a ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti.
11. **Kvalifikovaným oznámením** je oznámenie, ktoré môže prispieť alebo prispelo k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu alebo k usvedčeniu jej páchatela.
12. **Závažnou protispoločenskou činnosťou:**
  - a) trestné činy podľa § 168, § 170, § 170b, § 177, § 212, § 213, § 217, § 221, § 226, § 233a, § 237 až 240, § 243, § 243a, § 247, § 247d, § 251a, § 252 až 254, § 261 až 263, § 266 až 268, § 271, § 278a, § 283, § 299a, § 302, § 305, § 326 až 327a, § 328 až 336b, § 336d, § 348, § 352a alebo § 374 Trestného zákona,

- b) trestný čin, za ktorý Trestný zákon ustanovuje trest odňatia slobody s hornou hranicou trestnej sadzby prevyšujúcou dva roky,
- c) správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou určenou výpočtom, alebo
- d) správny delikt, za ktorý možno uložiť pokutu s hornou hranicou vo výške najmenej 30 000,- €.

**13. Orgánom verejnej moci je:**

- a) štátny orgán, obec, vyšší územný celok,
- b) právnická osoba zriadená zákonom a právnická osoba zriadená štátom, obcou alebo vyšším územným celkom podľa osobitného predpisu,
- c) právnická osoba s majetkovou účasťou osoby uvedenej pod písm. a) alebo písm. b),
- d) právnická osoba, ktorej zákon zveruje právomoc rozhodovať o právach a povinnostiach v oblasti verejnej správy.

**Článok III.**

**Zodpovedná osoba**

1. Zodpovedná osoba je organizačná zložka alebo osoba, ktorá plní úlohy zamestnávateľa na úseku vnútorného systému vybavovania oznámení a ich evidencie (ďalej len „zodpovedná osoba“) podľa § 10 ods. 5 až 8 a § 11 ods. 1 Zákona.
2. Zodpovednou osobou v podmienkach SK sú: riaditeľ a ďalší dvaja zamestnanci (revízor – špecialista na revíziu vymáhania pohľadávok a audítor účtovníctva a finančníctva) odboru vnútorného dozoru (ďalej aj „OVD“ ).
3. Zodpovedná osoba sa pri svojej činnosti riadi platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a za svoju činnosť zodpovedá iba štatutárnemu orgánu.

**Článok IV.**

**Podávanie oznámení**

1. Každý zamestnanec SK a tiež externá osoba môžu podať oznámenie o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie a ktoré môžu významnou mierou prispieť k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu alebo usvedčeniu jej páchatela.
2. Oznamovateľ má možnosť podať oznámenie písomne prostredníctvom pošty, priamo u zodpovednej osoby (Príloha č. 1) alebo prostredníctvom e-mailovej schránky [oznamenia@konsolidacna.sk](mailto:oznamenia@konsolidacna.sk). K obsahu oznámení v tejto schránke má prístup výlučne zodpovedná osoba. O prijatí oznámenia je zodpovedná osoba informovaná automatizovaným spôsobom na svojej e-mailovej adrese. Ak sa oznámenie môže urobiť ústne, oznamovateľ môže požiadať o osobné stretnutie v primeranej lehote.

3. Spôsob podávania oznámení a označenie zodpovednej osoby je uvedený a prístupný obvyklým a bežne dostupným spôsobom – pre zamestnancov SK v zdieľanom priečinku „Nahlasovanie protispoločenskej činnosti“ na dátovom úložisku SK (disk „P“) a pre externé osoby je zverejnené znenie tejto smernice na webovom sídle SK.
4. Pre zabezpečenie zachovania mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa, ktorý podal písomné oznámenie poštou, je potrebné, aby bol podaný v zalepenej obálke na adresu: Slovenská konsolidačná, a.s., Odbor vnútorného dozoru, Cintorínska 21, 814 99 Bratislava. Obálku je potrebné tiež zreteľne označiť v ľavom dolnom rohu textom: „NEOTVÁRAĎ – oznámenie podľa zákona 54/2019“.
5. Zamestnanec podateľne, ktorý vyzdvihne z pošty písomnosť v takto označenej obálke, túto neotvorí a ani nezaeviduje do elektronickej registratúry, ale označí na obálke odtlačkom prezentačnej pečiatky s dátumom doručenia a osobne ju doručí priamo riaditeľovi OVD (v prípade jeho zastupovania odovzdá písomnosť inej určenej osobe).
6. Z princípu opatrnosti zamestnanec podateľne rovnakým spôsobom manipuluje s každou zásielkou adresovanou odboru vnútorného dozoru a jej príjemca (riaditeľ OVD alebo iná zodpovedná osoba) zodpovedá za ďalšiu manipuláciu s ňou v súlade s ustanoveniami Registratúrneho poriadku SK. V prípade, ak po otvorení zásielky zistí, že neobsahuje oznámenie, vráti ju naspäť do podateľne na zaevidovanie a zoskenovanie.
7. V prípade, ak oznámenie nie je doručené spôsobom uvedeným v ods. 4 a 5, ale ako bežná zásielka, s ktorou zamestnanec podateľne manipuluje podľa príslušných ustanovení Registratúrneho poriadku SK (otvorí, zoskenuje, zaeviduje) a až následne sa zistí, že ide o podanie oznámenia, je príslušný zamestnanec (ktorý túto skutočnosť zistil), povinný predmetnú písomnosť bezodkladne doručiť riaditeľovi OVD alebo inej zodpovednej osobe. O skutočnostiach, s ktorými sa oboznámil, je povinný zachovávať mlčanlivosť. Riaditeľ OVD, resp. iná zodpovedná osoba zabezpečí vyňatie písomnosti zo záznamov elektronickej registratúry.

#### **Článok V. Prešetrovanie oznámení**

1. Preverovanie oznámení vykonáva príslušná zodpovedná osoba.
2. Ak oznámenie smeruje priamo voči zodpovednej osobe alebo vzhľadom na skutočnosti uvádzané v oznámení a okolnosti prípadu možno mať pochybnosti o nezáujatosti zodpovednej osoby, oznámenie preverí osoba, ktorej určenie štatutárnym orgánom pre tento prípad zabezpečí zodpovedná osoba.
3. Zodpovedná osoba potvrdí prijatie oznámenia do siedmich dní od jeho prijatia.
4. Zodpovedná osoba je povinná preveriť oznámenie a oznámiť oznamovateľovi výsledok preverenia oznámenia a opatrenia, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia do 90 dní od potvrdenia prijatia oznámenia alebo ak sa prijatie oznámenia nepotvrdilo, do 90 dní od uplynutia siedmich dní od prijatia oznámenia. Za preverenie oznámenia sa

považuje aj postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného zákona alebo osobitných predpisov.

5. Ak výsledkom preverenia oznámenia je postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, zodpovedná osoba je povinná o tejto skutočnosti vopred informovať oznamovateľa; to neplatí, ak by informovaním oznamovateľa mohlo byť zmarené prešetrenie oznámenia. Zodpovedná osoba je povinná vyžiadať si výsledok vybavenia v rozsahu, ako to umožňuje osobitný predpis a do 10 dní od doručenia tohto výsledku s ním oboznámiť oznamovateľa.
6. Pri preverovaní oznámenia sa vychádza z obsahu oznámenia bez ohľadu na jeho označenie.
7. V prípade potreby doplnenia alebo spresnenia údajov uvedených v oznámení zodpovedná osoba bez zbytočného odkladu vyzve oznamovateľa na jeho doplnenie alebo spresnenie s určením lehoty na uskutočnenie tohto úkonu.
8. Zodpovedná osoba je pri preverovaní oznámenia oprávnená:
  - a) vyžadovať potrebné doklady, dokumenty, informácie a vyjadrenia zamestnancov SK a súčinnosť potrebnú pre výkon šetrenia od zamestnávateľa a aj osoby, ktorej sa predmet podania týka – preverovanej osoby,
  - b) zhromažďovať materiály a informácie o preverovanej osobe,
  - c) vyžadovať od oznamovateľa spoluprácu pri preverovaní jeho oznámenia,
  - d) protokolárne odobrať originálne doklady v prípade získania dôvodného podozrenia zo spáchania protispoločenskej činnosti.
9. Zamestnávateľ a preverovaná osoba sú oprávnení oboznámiť sa s predmetom oznámenia, vyžadovať od zodpovednej osoby písomné potvrdenie o odobrati dokladov, predkladať ďalšie doklady a vyjadriť sa v určenej lehote ku všetkým skutočnostiam, ktoré oznámenie obsahuje alebo ktoré boli zistené pri preverovaní oznámenia a týkajú sa preverovanej osoby.
10. V prípade, že z informácií, ktoré sú súčasťou alebo prílohou oznámenia, možno vyvodiť totožnosť oznamovateľa, zodpovedná osoba tieto informácie označenému zamestnancovi uvedie spôsobom, ktorým nedôjde k zisteniu totožnosti oznamovateľa a zároveň bude dostatočný na predloženie skutočností nevyhnutných na spoľahlivé preverenie oznámenia.
11. Zamestnanci poverení plnením úloh zodpovednej osoby sú povinní pri prijímaní, preverovaní a evidencii oznámení zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa a totožnosti dotknutej osoby; na poskytnutie informácie o totožnosti oznamovateľa je potrebný jeho písomný súhlas. Prvou vetou nie je dotknutá povinnosť poskytnúť informácie o totožnosti oznamovateľa a informácie o totožnosti dotknutej osoby na účely trestného konania alebo konania o správnom delikte podľa osobitných predpisov. Ak sa o totožnosti tejto osoby dozvie ďalšia osoba, je rovnako povinná zachovávať o tom mlčanlivosť, a to od prijatia oznámenia, v priebehu jeho preverovania, evidovania

a následne aj pri jeho likvidácii po uplynutí doby uchovávaní podľa čl. VI. ods. 3 tejto smernice.

12. Všetky organizačné útvary SK sú povinné poskytnúť súčinnosť zodpovednej osobe pri preverovaní oznámenia a táto je povinná o zistených skutočnostiach zachovávať mlčanlivosť.
13. Dokumentácia vzniknutá pri preverovaní oznámenia je klasifikovaná a označená ako „Dôverné“ a pre manipuláciu s touto dokumentáciou platia zásady podľa vnútorného predpisu o dôverných písomnostiach.
14. O výsledku preverenia oznámenia vyhotoví zodpovedná osoba písomný záznam, ktorý obsahuje najmä: predmet podania (zhrnutie skutočností, ktoré uviedol oznamovateľ), spôsob vykonaného šetrenia, preverené doklady, vyjadrenia zamestnancov, výsledok šetrenia ku každej oznámenej skutočnosti, prijaté opatrenia (na základe opodstatneného oznámenia, resp. ak boli potrebné pri zistení nedostatkov), dátum a podpisy oboznámených osôb.
15. Zodpovedná osoba je povinná v zmysle výsledku šetrenia oznámenia oznámiť podozrenie zo spáchania trestnej činnosti orgánom činným v trestnom konaní a poskytnúť im súčinnosť pri vyšetrovaní.

#### **Článok VI. Evidovanie oznámení**

1. SK prostredníctvom zodpovednej osoby vedie (oddelene od ostatnej korešpondencie) elektronickú evidenciu oznámení v priečinku „Nahlasovanie protispoločenskej činnosti“ na dátovom úložisku SK (disk „P“) chránenú prístupovým heslom zodpovednej osoby, ktorá obsahuje:
  - a) dátum doručenia oznámenia,
  - b) meno, priezvisko a pobyt oznamovateľa; ak ide o anonymné oznámenie, uvedie sa iba poznámka, že ide o anonymné oznámenie,
  - c) predmet oznámenia,
  - d) výsledok preverenia oznámenia,
  - e) dátum skončenia preverenia oznámenia.
2. Zodpovedná osoba je povinná každé prijaté oznámenia bezodkladne zaevidovať v evidencii oznámení.
3. SK uchováva oznámenie v evidencii oznámení po dobu 3 rokov odo dňa jeho doručenia. Ak nedôjde k vybaveniu oznámenia v lehote do 3 rokov, v evidencii sa oznámenie vedie až do jeho vybavenia.



**Článok VII.**  
**Ochrana pri oznamovaní a jej zánik**

Chránenému oznamovateľovi sa v spoločnosti pri oznamovaní závažnej protispoločenskej činnosti poskytuje ochrana podľa § 7 Zákona a podľa Pracovného poriadku SK. Táto ochrana zaniká podľa § 8 Zákona.

**Článok VIII.**  
**Spracúvanie osobných údajov uvedených v oznámení**

1. Na účely vedenia evidencie oznámení je zodpovedná osoba oprávnená spracúvať osobné údaje uvedené v oznámení v rozsahu:
  - a) meno, priezvisko, pobyt oznamovateľa a organizačný útvar, na ktorom je oznamovateľ zaradený,
  - b) meno, priezvisko osoby, voči ktorej je oznámenie podané a názov jej pracovného miesta a organizačný útvar, na ktorom je osoba zaradená,
  - c) meno, priezvisko osoby, ktorá podáva zodpovednej osobe k oznámeniu vysvetlenie a názov jej pracovného miesta a organizačného útvaru, na ktorom je zaradená,
  - d) údaje o osobe/osobách, voči ktorým oznámenie smeruje alebo údaje osôb, ktoré poskytli súčinnosť pri preverovaní oznámenia.
2. Na evidovanie, preverovanie, spracovávanie a oboznamovanie sa s osobnými údajmi uvedenými v oznámení sa vzťahujú ustanovenia zákona o ochrane osobných údajov a vnútornej smernice o ochrane osobných údajov.

**Článok IX.**  
**Záverečné ustanovenia**

1. SK je povinná poskytnúť Úradu na ochranu oznamovateľov pri plnení jeho úloh podľa Zákona potrebnú súčinnosť.
2. Touto smernicou sa zrušuje Smernica č. 139 Postup pri podávaní, preverovaní a evidovaní oznámení protispoločenskej činnosti.
3. Táto smernica má všeobecnú pôsobnosť a je záväzná pre všetkých zamestnancov SK.
4. Smernica č. 148 nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej schválenia predstavenstvom.

Mgr. Peter Egry  
predseda predstavenstva  
a generálny riaditeľ

